

# Maîtriser l'usage professionnel de Facebook et Instagram

Instagram et Facebook sont devenu incontournables pour promouvoir son activité sur le web. Apprenez à utiliser ces réseaux pour capter l'attention et faire connaître votre activité.

**Cette formation vous permettra de maîtriser l'usage professionnel de Facebook et Instagram et vous aidera à définir votre stratégie de communication.**

## Objectifs professionnels

- De connaître les fonctionnalités de Facebook et Instagram.
- D'être autonome dans l'utilisation et l'animation de vos comptes Instagram et Facebook
- De préparer et programmer vos publications grâce à Meta Business Suite

## Public concerné

Consulter régulièrement sites web et réseaux sociaux  
Toute personne chargée de l'animation des réseaux sociaux de l'entreprise.

## Contenu pédagogique

### **Concevoir une stratégie autour de Facebook et Instagram**

- Quelle stratégie pour quels objectifs : Les bonnes questions à se poser avant de se lancer.

### **Profil Facebook**

- Différence Profil / Page / Groupe
- Différents types de publications
- Rédiger, modifier et programmer une publication
- Fonctions sur la page : avis, notes, applications, gestion des onglets

### **Instagram pour l'entreprise**

- Paramétrer et configurer son compte professionnel
- Définir ses paramètres de confidentialités
- Découvrir et se repérer dans l'interface.
- Utiliser les méthodes de recherche (Hashtag, influenceurs)
- Optimiser la présentation de son profil

### **Animer son compte Instagram et Facebook depuis Meta Business Suite**

- Varier les statuts pour améliorer son impact
- Les types de statuts provoquant le plus de réactions
- Focus : idées de publications originales
- Définir une stratégie et un calendrier éditorial
- Outils et conseils pour préparer des publications efficaces.
- Programmer ses publications

### **Comprendre les statistiques**

- Analyser vos Statistiques.

## Méthodes pédagogiques

- Pédagogie active centrée sur les besoins de l'apprenant, de l'entreprise. Apports théoriques et exercices pratiques

## Modalités d'évaluation

- Entretien et/ou questionnaires avant entrée en formation pour vérifier les prérequis ; l'utilisation de l'ordinateur et la connaissance des outils.
- Contrôle des connaissances acquises par la publication de contenus sur le web.

## Prérequis

Utiliser l'ordinateur régulièrement et naviguer sur internet.

## Supports de formation Ressources pédagogiques

- Avant la formation évaluation des pré-requis et attentes.
- Pendant la formation : Application sur cas pratique en relation avec l'activité.
- Contrôle des connaissances acquises par la vérification de la mise en œuvre de travaux personnels.

## Durée

1 à 2 jours / Sur mesure en fonction des attentes et besoin.  
Modulable en journée ou demi-journée

### Tarif

En fonction du nombre et de la durée définie.

### Les + de cette formation

Formatrice expérimentée.  
Formation pratique axée sur les besoins et attentes.  
Conseils personnalisés et suivi individualisé : pendant les deux mois qui suivent la formation.

### Accessibilité

En situation de handicap. Contactez-nous pour préparer votre accueil.

### Délai d'accès/réactivité

48 h

### Intervenant.e

Muriel CALL  
Formatrice Web & Bureautique depuis 2013.  
Longue expérience dans le monde de l'entreprise et associatif.  
Consultante en conception d'outils bureautique et de communication digitale pour les entreprises.

### En savoir plus

[www.cmuriel.fr](http://www.cmuriel.fr)  
[formation@cmuriel.fr](mailto:formation@cmuriel.fr)  
06 72 75 45 24