SCIC SAPIE

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Catalogue de formations "Social et médico-social" 2026

PRESENTATIONDE NOTRE ORGANISME DE FORMATION

La plus-value de notre Organisme de Formation

Choisir SAPIE pour vos formations, c’est choisir des formatrices et formateurs qui partagent des valeurs de solidarité et de coopération. Chaque membre de cette équipe pédagogique a un parcours singulier et son ou ses domaines de spécialisation. Ensemble, ils se nourrissent mutuellement par les partages d’expérience, les échanges d’outils et de pratiques pédagogiques, et la mutualisation de leurs savoir-faire, dans l’esprit “coopérative”.
SAPIE est donc bien plus qu’un simple organisme de formation : c’est un terreau sans cesse renouvelé, pour s’adapter au mieux à l’évolution des besoins des personnes et des structures, comme de la législation du secteur.

SAPIE, qu’est-ce que c’est ?

SAPIE, une coopérative de plus de 30 ans d’existence
Créée en 1989, en tant que coopérative bureau d'étude conseil et de formation en développement local sous statut Scop, SAPIE s'est transformée en 2013 en société coopérative d’intérêt collectif (SCIC).
Notre projet est de mettre la compétence, l’expérience et l’expertise acquises depuis plus de 30 ans en conseil, au service de celles et ceux qui souhaitent entreprendre ou se former, et de projets coopératifs qui expérimentent une autre relation au travail et qui mobilisent les technologies numériques pour créer et faire ensemble.

SAPIE est un organisme de formation certifié QUALIOPI

Porté et animé par ses entrepreneurs-formateurs, notre organisme de formation existe depuis 1991.
En permanence, SAPIE compte une quarantaine de formateurs sur différents sujets, dont une bonne quinzaine proposent des formations adaptées au secteur social et médico-social.

Ensemble, ils portent et défendent les obligations liées à la démarche qualité et à Qualiopi, en construisant et mettant à jour collectivement les outils de leur réussite.
Notre démarche qualité faisant partie intégrante de notre fonctionnement en interne, elle se traduit concrètement auprès de nos formateurs.rices par :

- La mise en place d'outils et de moyens de communications entre formateurs.rices ;
- La veille, le maintien et le développement des compétences des formateurs.rices de SAPIE ;
- Des échanges et croisements de pratiques ;
- La mise à disposition de logiciels et de matériels adaptés à l'évolution du paysage de la formation ;
- Etc.

Pour ce faire, les formateurs de SAPIE se réunissent en groupes de travail 5 à 6 fois par an. Ces groupes de travail sont des vecteurs de cohésion et d'identité de l'organisme de formation. Ils favorisent l'interconnaissance des formateurs, l'émergence de créativité comme de coconstruction de formations à plusieurs voix par exemple.

Les modalités pédagogiques communes aux formateurs

- Partir de l'individu et de ses besoins car c'est à partir d'un intérêt, d'une préoccupation qu'on sera le plus à même à se former ;
- Apprendre en faisant car c'est en pratiquant, en manipulant les outils et les concepts fondamentaux qu'on retiendra mieux ce qui est transmis ;

Apprendre avec les autres et aux autres car c'est en travaillant en groupe, par projet que naissent des coopérations, de l'innovation, etc.

Les formateurs

Nos formateurs sont expérimentés dans les domaines proposés.
Ils ont choisi de s'affranchir du fonctionnement des OF classiques pour proposer leurs savoir-faire et leur expérience, au sein d'un collectif autonome dans ses choix stratégiques.

Les formations proposées peuvent potentiellement se déployer au niveau national (selon les formations) et/ou se proposer en distanciel selon les cas.

Christine Marlhens, Présidente de la SCIC SAPIE

SOMMAIRE

NOTRE ORGANISME DE FORMATION.....2

PUBLICS ET THEMATIQUES SPECIFIQUES.....6

LA QUALITE ET LA GESTION DES RISQUES.....11

ADAPTER SON POSITIONNEMENT PROFESSIONNEL.19

MANAGER-DIRIGER.....24

NOTRE EQUIPE.....32

NOS TARIFS.....34

CONTACTEZ NOUS.....36

Retrouvez-nous sur
https://formationsapie.com/

PUBLICS ET THEMATIQUES SPECIFIQUES

L’accompagnement de publics spécifiques

Personnes en situation de handicap

- L’accueil des personnes en situation de handicap

Public ciblé : professionnels des établissements et services recevant du public
Objectif principal : Accueillir les personnes avec Troubles du Neuro-Développement (TND) dans tous les lieux de droit commun
Modalités de réalisation : 1 à 3 jours selon les objectifs visés (à définir)

Personnes vulnérables à domicile

- Les nouvelles missions des services autonomie

Public cible : dirigeants et intervenants d’un service autonomie
Objectif principal : savoir repérer, traiter et prévenir les risques de maltraitance, les fragilités et soutenir les aidants
Modalités de réalisation : 4 x 2 jours, en intra uniquement (plusieurs groupes possibles)

La santé mentale

Tout le personnel

- Premiers secours en santé mentale

Public ciblé : tout public
Objectif principal : développer les compétences pour venir en aide à quelqu'un qui développe un trouble psychique, dont le trouble s'aggrave ou qui traverse une crise.
Modalités de réalisation : 2 jours (14h) en présentiel, alternant apports théoriques et mises en pratique

Les outils de travail numériques et Informatiques du professionnel

- Compétences informatiques et digitales en milieu professionnel

Objectifs : maîtriser les outils numériques essentiels pour gagner en efficacité
Durée : à définir en fonction des attentes et du test de positionnement (à partir de 12h)
Public ciblé : tous professionnels
Modalités de réalisation : en continu ou en discontinu, en individuel ou en petit groupe, en présentiel ou en distanciel.

- Bureautique professionnelle sur mesure (excel, word, powerpoint, etc.)

Durée : à définir en fonction des attentes et du test de positionnement (à partir de 9h)
Public ciblé : tous professionnels
Modalités de réalisation : en continu ou en discontinu, en individuel ou en petit groupe, en présentiel ou en distanciel.

Les outils de travail numériques et Informatiques du professionnel

- Microsoft Office 365 (prise en main des outils collaboratifs : teams, Outlook, One drive, Planner, Sharepoint, One note..)

Durée : à définir en fonction des attentes et du test de positionnement (à partir de 12h)
Public ciblé : tous professionnels
Modalités de réalisation : en continu ou en discontinu, en individuel ou en petit groupe, en présentiel ou en distanciel.

- Maîtriser l'usage professionnel des principaux réseaux sociaux et créer des visuels graphiques facilement (Linkedin, Méta, Canva...)

Durée : à définir en fonction des attentes et du test de positionnement (à partir de 12h)
Public ciblé : tous professionnels
Modalités de réalisation : en continu ou en discontinu, en individuel ou en petit groupe, en présentiel ou en distanciel.

LA QUALITE ET LA GESTION DES RISQUES

La démarche qualité

Les évolutions du secteur : manager la qualité

Public ciblé : responsables qualité et direction

- Se préparer à l'évaluation de la Haute Autorité de Santé (HAS)

Modalités de réalisation : 1 journée

- Mettre en place et suivre sa démarche qualité

Modalités de réalisation : 2 jours + 1 jour

- Mettre en place la démarche qualité de son organisme de formation en lien avec le référentiel QUALIOPI

Modalités de réalisation : 3 jours

La Qualité de vie et conditions de travail (QVCT) et les ressources humaines (RH)

Public ciblé : professionnels en charge des RH

- Optimiser la gestion des RH pour une qualité de vie au Travail en EHPAD

Modalités de réalisation : en présentiel sur 3 jours (2j+1j)

- Mettre en place une démarche QVCT

Modalités de réalisation : en présentiel sur 3 jours (2j+1j)

- Piloter le processus RH de la structure, en lien avec la dynamique d'amélioration continue de la démarche qualité

Modalités de réalisation : en présentiel sur 2 jours

- Optimiser son plan de développement des compétences par la dynamique GEPP

Modalités de réalisation : en présentiel sur 2 jours

Sécurité, Management des risques professionnels

Créer, mettre en place et suivre son plan d’actions relatif aux risques professionnels (DUERP)

Public ciblé : Dirigeants, managers, décideurs
Objectifs principaux :

- Comprendre les notions de risques, mesures de prévention
- Définir, Hiérarchiser, optimiser le plan d'action
- Faire vivre le plan d'action au sein d'une démarche d'amélioration continue de la sécurité et santé au travail

Modalités de réalisation : 1j (+option suivi)

Sécurité, Management des risques professionnels

Référent santé et sécurité

La loi du 2 août 2021 dite Loi Santé au Travail vise à renforcer la prévention au sein des entreprises. Elle rend notamment obligatoire la formation des référents Santé et Sécurité en entreprises. Pour rappel, toutes les entreprises quelques soit leur taille doivent nommer un référent Santé Sécurité Art. L.4644-1 créé par la loi n°2011-867 du 20 juillet 2011.

Public ciblé : Dirigeants, managers, décideurs

Objectifs principaux :

- Améliorer la santé et la sécurité des salariés en ayant une démarche préventive
- Mettre en œuvre ou développer au sein de l'entreprise une politique de la prévention des risques professionnels
- Répondre à l'obligation de désignation et de formation d'un référent Santé et Sécurité
- Connaître les rôles et missions du référent Santé Sécurité et des acteurs de la prévention
- Connaître la réglementation en prévention des risques professionnels
- Être en mesure d'analyser et d'évaluer une situation de travail
- Être en mesure d'analyser un accident de travail
- Être capable de mettre en place une démarche préventive afin d'améliorer la santé, la sécurité des salariés

Modalités de réalisation : 5 jours

Sécurité, Management des risques professionnels

Formation des élus CSE/CSSCT > 50 salariés

Public cible : Dirigeants, managers, décideurs

Objectifs principaux :

- Décrire les responsabilités et les rôles du CSE et de la CSSCT en matière de santé, sécurité et conditions de travail.
- Analyser, évaluer et prévenir les risques professionnels, et mener des missions d'enquête et d'inspection.
- Contribuer activement à la communication et à l'élaboration du programme annuel de prévention des risques.

Modalités de réalisation : 5 jours

Sécurité, Management des risques professionnels

MANAGEMENT DU RISQUES INCENDIE (Art. R4227-28 à R4227-41,Code du travail)

Personnes désignées "chargés d'évacuation"

Public ciblé : salariés désignés

Objectifs principaux :

- Sensibiliser le personnel désigné à avoir des réflexes adaptés en sécurité incendie
- Connaitre la démarche coordonnée pour intervention et luter contre l'incendie
- Localiser et utiliser les moyens de première intervention présents sur site (alarme, extincteurs, désenfumage, ..)
- Connaitre les moyens de déclenchement de l'alarme spécifique à l'incendie
- Faire évacuer le personnel et les personnes présentes (visiteurs, ..) dans de bonnes conditions (en empruntant les issues de secours et en rejoignant le(s) point(s) de rassemblement)
- Donner l'alerte conformément à l'application des consignes de sécurité définies par le responsable de l'établissement
- Eventuellement guider les secours extérieurs et de faire un rapport de la situation
- Etablir un bilan afin de pouvoir améliorer la procédure le cas échéant

Modalités de réalisation : 4h00

OPTION : Savoir organiser un exercice d'évacuation (à la carte, selon nombre d'établissements)

Sécurité, Management des risques professionnels

- Manipulation des moyens de secours (extincteurs)

Public ciblé : tous salariés

Objectifs principaux :

1. Intervenir efficacement et en sécurité en cas de début d'incendie
2. Utiliser le moyen de secours le plus approprié (extincteurs CO2, eau, poudre connecté au casque META)
3. Localiser les moyens de de première intervention du site (alarme, désenfumage, arrêt d'urgence, ...)

Modalités de réalisation : 2h30 (en Réalité Augmentée permettant une simulation dans vos locaux)

- Sauveteur secouriste du travail (SST)

Public cible **:** tous salariés

Objectifs principaux

1. Former le personnel à savoir agir efficacement face a une situation d'accident ou de malaise
2. Former le personnel à devenir acteur de la prévention au sein de son établissement

Modalités de réalisation : 2 j (14h)

ADAPTER SON POSITIONNEMENT PROFESSIONNEL

Maîtriser des outils de l'intelligence collective

- Utiliser l'Appreciative Inquiry (démarche appréciative) pour élaborer un projet

Public ciblé : toute personne souhaitant se former à la méthode.
Modalités de réalisation : en présentiel sur 4 jours (2j+2j) en inter. En intra 4 jours à planifier avec la structure.

- Animer un groupe de codéveloppement professionnel

Public ciblé : toute personne souhaitant faciliter un groupe avec le codéveloppement professionnel
Modalités de réalisation : en présentiel sur 3 jours (2j+1j)

Développement du pouvoir d’agir

- **Développer le pouvoir d’agir des personnes accompagnées et des professionnels**

Public ciblé : dirigeants et/ou intervenants

Objectifs :

1. S'approprier les concepts clés du DPA-PC (approche de Yann Le Bossé).
2. Identifier les mécanismes d'impuissance acquise chez les publics et les professionnels.
3. Modifier sa posture pour passer d'une logique de substitution à une logique de soutien au pouvoir d'agir.
4. Appliquer la méthodologie du "Petit pas" dans des contextes de contrainte ou de précarité extrême.

Modalités de réalisation : 2 jours + 1 jour (à 1 mois)

Autodétermination (à venir)

- L’autodétermination : levier de mise en œuvre de la bientraitance et de transformation des pratiques et de l’organisation

(selon objectifs visés par le commanditaire) -Formation disponible au second semestre 2026

- Accompagner l’autodétermination : repères, outils et pratiques

Public ciblé : équipes, aidants, membres des CVS et bénéficiaires
Modalité de réalisation : 10 jours à répartir sur 5 ou 10 mois (Formation disponible au second semestre 2026)

La transformation de l'offre médico-sociale

- Mettre en place son service autonomie mixte : Management et coordination de l'aide et du soin

Public ciblé : encadrants et responsables
Modalités de réalisation : 2 jours + 1 jour (à 2 mois)

- Accompagner et coordonner les parcours

Public ciblé : encadrants et accompagnateurs de parcours
Modalités de réalisation : 5 jours + 1 jour (à 1 mois)

- Conduire son ESSMS à devenir plateforme de services

Public ciblé : encadrants et responsables
Objectif principal : savoir mobiliser et mettre en œuvre la conduite du changement à partir de différentes approches méthodologiques proposées
Modalités de réalisation : 2 jours + 2 jours (à 2 ou 3 semaines) + 1 jour (à 2 mois)
(Formation disponible au second semestre 2026)

MANAGER/DIRIGER

S’approprier les cadres légaux

Public ciblé : encadrants et responsables

- Actualiser ou refondre son projet d’établissement de service,

(selon le décret du 29 février 2024 et les obligations posées par l’HAS)
Modalités de réalisation : 1 jour, en intra ou en inter, maximum 10 personnes

- Piloter son service autonomie (prise de poste)

Modalités de réalisation : 2 à 3 jours (selon positionnement initial), en inter, maximum 8 personnes

Les fondamentaux

Management, prise de poste

Modalités de réalisation : 3 jours possibilité 2+1.
Public ciblé : Manager débutant ou 1ère année de fonction managériale
Objectif principal : Développer les compétences managériales fondamentales pour assurer efficacement sa prise de fonction d'encadrement d'équipe

Les outils du manager

- Gérer son temps et ses priorités

Modalités de réalisation : 1 à 2 jours
Public ciblé **:** Manager hiérarchique ou transversal, tout cadre disposant d'une marge de manœuvre sur son organisation.
Objectif principal **:** Concevoir une stratégie personnalisée de gestion du temps pour reprendre le contrôle de son agenda dans un environnement complexe et imprévisible

- Gérer ses émotions

Modalités de réalisation : 1 jour
Public ciblé : Encadrants & responsables
Objectif principal : Comprendre, canaliser et développer la conscience de ses émotions et celle des autres pour améliorer la qualité de sa communication et favoriser un climat bienveillant au sein de ses équipes.

- Gérer son stress

Modalités de réalisation : 1 jour
Public ciblé : Manager ou cadre confronté aux pressions et qui souhaite gagner en efficacité dans ces situations.
Objectif principal : Réduire et gérer son stress dans son activité professionnelle pour gagner en confort et en efficacité à son niveau et pour les autres.

Manager au quotidien

- Prévenir & gérer le harcèlement en entreprise

Modalités de réalisation : 1J
Public ciblé : Manager, responsable de service, équipe RH
Objectif principal : Prévenir et gérer les situations de harcèlement en adoptant une posture managériale claire, éthique et respectueuse.

- Gérer les conflits

Modalités de réalisation : 2J
Public ciblé : Manager hiérarchique ou transversal, chef de projet
Objectif principal : Transformer les situations conflictuelles en opportunités de progrès par l'application de techniques de régulation et de résolution adaptées au contexte managérial

- Piloter la performance de ses équipes

Modalités de réalisation **:** 2J
Public ciblé : Manager hiérarchique ou transversal, chef de projet
Objectif principal : Piloter la performance en s'appuyant sur des outils factuels et partagés pour développer, accompagner et garantir les résultats de l'équipe.

La communication

- Prendre la parole en public

Modalités de réalisation : 1 à 2 jours
Public ciblé : Toute personne souhaitant gagner en aisance orale et relationnelle
Objectif principal : Acquérir le plaisir et l'aisance de présenter et exprimer clairement ses idées pour faire passer les messages essentiels, grâce à sa voix et son corps.

- Améliorer sa communication au quotidien

Modalités de réalisation : 1 jour
Public ciblé : Toute personne désirant améliorer sa communication et son relationnel.
Objectif principal : Meilleure gestion des situations grâce à une communication efficace.

Pour un management réussi

- Manager leader

Modalités de réalisation : 3 jours
Public ciblé : Dirigeants, managers, cadres.
Objectif principal : Appréhender les principes de base du management pour optimiser le fonctionnement de ses équipes

- Prise de décision et mode de management

Modalités de réalisation : 1 jour
Public ciblé : Dirigeants, managers, cadres.
Objectif principal : Identifier et optimiser son mode de prise de décisions adopter la meilleure posture de management

Accompagner ses équipes

- Fédérer ses équipes, Team Building

Modalités de réalisation : 1 jour
Public ciblé : Personne encadrant des équipes ou en transversalité.
Objectif principal : Renforcer le sentiment d'appartenance, la connaissance de soi et de l'autre qui favorise une cohésion interne des équipes grâce à 2 outils puissants : l'outil DISC et le théâtre d'improvisation.

- Cohésion d'équipe et dynamique collective

Modalités de réalisation : 2 jours
Public ciblé : Personne encadrant des équipes ou équipe complète.
Objectif principal : Mettre en place une dynamique collective et l'entretenir pour une cohésion durable.

NOTRE EQUIPE

Patricia Armengaud,
Formatrice en pratiques inclusives et neurodiversité

Elodie Averseng, Formatrice
Prise de parole en public et cohésion d'équipe

Guillaume Bosom,
Formateur stratégie et management

Alicia Bouquet
Formatrice management et softskills

Muriel Call,
Formatrice Web & Bureautique

Isabelle Dauvillier,
Formatrice RH, QVCT, RSE, stratégie et qualité

Anne-Sophie Hosking,
Formatrice secteur social et médico-social

Aline Jardin, Formatrice
Prise de parole en public et cohésion d'équipe

NOTRE EQUIPE

Pascale Legrand,
Formatrice bureautique et outils numériques

Florence Lenoble,
Formatrice accréditée PSSM

Mylène Menaut, Formatrice en intelligence collective

Nathalie Rosenblatt,
Formatrice en prévention de la santé et sécurité au travail

Anne Sauvaget, Formatrice stratégie et management

Retrouvez tous les programmes des formations contenues dans ce catalogue (et d'autres) sur :
https://formationsapie.com/

SAPIE Formation

Nos tarifs

TARIFS FORMATIONS COLLECTIVES

ESSMS (en intra) pour 10 à 15 personnes (max) : 1500 €/jour (pour 7h)

Si 5 à 9 personnes : 160 €/jour/personne

Moins de 5 personnes : nous consulter

Des frais de déplacement et annexes peuvent être comptés en sus.

Demandez un devis pour ajuster et moduler au mieux nos tarifs à vos besoins.

Lorsque la formation est adaptable en distanciel, les tarifs sont également adaptables.

Tarifs et contenus des formations, indicatifs et non contractuels

SAPIE Formation

Contactez nous

NOS COORDONNEES

Pour toute demande de renseignements ou devis :

formation@sapie.coop

Merci d'indiquer l'intitulé de la formation qui vous intéresse ainsi que vos coordonnées de contact.

La/le formatrice.teur concerné.e par la formation choisie se mettra en contact avec vous dans les plus brefs délais.

Située en Occitanie, SAPIE propose une offre de qualité avec des compétences locales.

Faites un geste RSE !