

LinkedIn : Développez la visibilité de votre entreprise

LinkedIn, c'est votre vitrine professionnelle pour gagner en visibilité, développer votre réseau et valoriser votre activité.

Cette formation vous permettra de comprendre, optimiser et activer votre présence sur LinkedIn.

Objectifs professionnels

- Optimiser votre profil LinkedIn et/ou votre page entreprise
- Développer une présence professionnelle cohérente et visible
- Publier du contenu pertinent pour engager votre audience
- Utiliser LinkedIn comme levier de communication et de développement

Public concerné

Salariés ou dirigeants souhaitant renforcer la présence de leur entreprise sur LinkedIn

Contenu pédagogique

Demi-journée 1 : Poser les fondations d'une visibilité professionnelle

Introduction à LinkedIn

- Pourquoi utiliser LinkedIn pour votre entreprise ?
- Différences entre profil personnel et page entreprise

Optimiser son profil personnel

- Photo professionnelle, bannière, titre accrocheur
- Rédaction du résumé (rubrique « A propos »)
- Valorisation des compétences et expériences

Audit et optimisation de la page entreprise

- Informations essentielles
- Cohérence de l'identité visuelle
- Rôle des collaborateurs dans la visibilité

Exercices pratiques : Mise à jour du profil personnel / création et ou optimisation page entreprise.

Demi-journée 2 : Stratégie de contenu et expansion du réseau

Créer du contenu efficace

- Types de publications : texte, image, vidéo, carousel
- Règles de base : ton, fréquence, hashtags
- Bonnes pratiques pour encourager l'engagement

Développer son réseau stratégiquement

- Qui inviter ? Comment personnaliser ses messages ?
- Rôle des collaborateurs : ambassadeurs de l'entreprise

Planifier sa présence sur LinkedIn

- Idées de publications pour un mois
- Calendrier éditorial simple
- Outils de planification

Exercices pratiques : Rédaction d'une publication ? Construction d'un mini-calendrier de contenu

Méthodes pédagogiques

- Pédagogie active centrée sur les besoins de l'apprenant, de l'entreprise. Apports théoriques et exercices pratiques

Modalités d'évaluation

- Entretien et/ou questionnaires avant entrée en formation pour vérifier les prérequis ; l'utilisation de l'ordinateur et la connaissance des outils.

Prérequis

Utiliser l'ordinateur régulièrement et naviguer sur internet.

Supports de formation Ressources pédagogiques

- Avant la formation évaluation des prérequis et attentes.
- Pendant la formation : Application sur cas pratique en relation avec l'activité.
- Contrôle des connaissances acquises par la vérification de la mise en œuvre de travaux personnels.

Durée	2 demi-journées (3h30 chacune)
Tarif	En fonction du nombre et de la durée définie.
Les + de cette formation	Formatrice expérimentée. Formation pratique axée sur les besoins et attentes. Conseils personnalisés et suivi individualisé : pendant les deux mois qui suivent la formation.
Accessibilité	En situation de handicap. Contactez-nous pour préparer votre accueil.
Délai d'accès/réactivité	48 h
Intervenant.e	Muriel CALL Formatrice Web & Bureautique depuis 2013. Longue expérience dans le monde de l'entreprise et associatif. Consultante en conception d'outils bureautique et de communication digitale pour les entreprises.
En savoir plus	www.cmuriel.fr formation@cmuriel.fr 06 72 75 45 24