

# Manager transversal : posture, communication, engagement

Dans un fonctionnement transverse, les managers doivent apprendre à coopérer, coordonner et porter une vision commune pour garantir la fluidité, l'engagement et la performance des équipes. Cette formation répond aux besoins des entreprises confrontées à des difficultés d'organisation, de communication ou de cohérence managériale, en aidant les managers à adopter une posture claire, structurante et fédératrice au service du collectif.

*En 2025, 100% des participants à cette formation ont été très satisfaits.*

## Objectifs professionnels

- Poser les bases d'un management commun
- Adopter une posture managériale solide et cohérente
- Dynamiser l'équipe au quotidien
- Déléguer, structurer, organiser
- Gérer les situations managériales clés
- Piloter les performances

## Public concerné

Manager transversal  
Formation individuelle ou collective, maximum 12 participants.

## Contenu pédagogique

- **Poser les bases d'un management commun**
- Identifier les attendus clés du rôle de manager
- Clarifier les rôles et responsabilités dans le nouveau modèle transverse
- Construire une vision managériale partagée : valeurs, forces, complémentarités
- **Adopter une posture managériale solide et cohérente**
- Les fondamentaux du leadership managérial
- Passer du "faire" au "faire faire" : confiance, responsabilisation, délégation
- **Dynamiser l'équipe au quotidien**
- Animer, motiver, embarquer : les leviers d'engagement
- Coordonner en transverse : posture de co-responsabilité
- Instaurer des rituels managériaux clairs et engageants
- **Déléguer, structurer, organiser**
- Répartition des rôles dans une organisation transverse
- Structurer son temps et celui de l'équipe
- Gérer les priorités, les imprévus, la charge de travail
- **Gérer les situations managériales clés**

- Gérer les conflits interpersonnels
- Poser un cadre clair et équitable
- **Piloter les performances**
- Mener les entretiens
- Définir des objectifs
- Travailler sur les indicateurs de performance (qualité, coûts, délais)

### Méthodes pédagogiques

Ateliers pratiques, mises en situations, activité ludiques, apport de connaissances et outils

### Modalités d'évaluation

- Evaluation diagnostique en amont de la formation via un entretien et un questionnaire de positionnement.
- Evaluation de la progression tout au long de la formation via des mises en situations, jeux, quizz, travaux pratiques.
- Evaluation finale critériée pour mesurer la montée en compétences vs évaluation diagnostique.
- Evaluation de satisfaction à chaud et à froid

### Prérequis

Être volontaire pour participer à la formation

### Supports de formation/Ressources pédagogiques

Support de formation digital pendant la formation.  
Livrable au format pdf reprenant les notions vues en formation.

### Durée

3 jours, soit 21 heures.

### Tarif

Sur devis

### Les + de cette formation

Formation dynamique et ludique, pédagogie active plaçant l'apprenant au cœur de l'action. Les mises en situation sont individualisées et adaptées au contexte professionnel de chacun.

### Accessibilité

En situation de handicap ? Pensez à nous contacter pour préparer votre accueil.

### Délai d'accès/réactivité

3 semaines

### Intervenante



#### Alicia Bouquet

Formatrice professionnelle d'adultes certifiée Management, communication interpersonnelle, formation de formateur

[Alicia.bouquet@meora-formations.fr](mailto:Alicia.bouquet@meora-formations.fr)

06 28 02 14 60